

ПРИЛОЖЕНИЕ

К газете «Соболевский вестник» №23(352) от 14.06.2024

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СОБОЛЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

05 июня 2024 г. с.Соболево
Об утверждении Положения о комиссии по переводу жилого помещения в нежилое и нежилого помещения в жилое.

№223

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Жилищным кодексом Российской Федерации, Устава Соболевского сельского поселения Соболевского муниципального района Камчатского края, административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение», утвержденным постановлением администрации Соболевского муниципального района от 21 февраля 2024г. № 81, Федеральным законом от 27.07.2010г. №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»

АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать комиссию по вопросам перевода (отказа в переводе) жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение и приема в эксплуатацию после завершения переустройства, и (или) перепланировки, и (или) иных работ при переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение на территории Соболевского сельского поселения, и утвердить ее состав, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
2. Утвердить положение о комиссии по вопросам перевода (отказа в переводе) жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение и приема в эксплуатацию после завершения переустройства, и (или) перепланировки, и (или) иных работ при переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение на территории Соболевского сельского поселения, согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.
4. Управлению делами администрации Соболевского муниципального района опубликовать настоящее постановление в районной газете «Соболевский вестник» и разместить на официальном сайте Соболевского муниципального района Камчатского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Соболевского муниципального района руководителя комитета по ТЭК,ЖКХ администрации Соболевского муниципального района Колмакова А.В.

Глава Соболевского
муниципального района

А.В. Воровский

Приложение№1
к постановлению администрации
Соболевского муниципального района

от 05.06.2024 №223

Состав комиссии по вопросам перевода (отказа в переводе) жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение и приема в эксплуатацию после завершения переустройства, и (или) перепланировки, и (или) иных работ при переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение на территории Соболевского сельского поселения

Колмаков А.В. -

Заместитель главы администрации Соболевского муниципального района - руководитель комитета по ТЭК, ЖКХ администрации Соболевского муниципального района, председатель комиссии;

Гусаков Г. А. -

Заместитель главы администрации Соболевского муниципального района- руководитель комитета по экономике и управлению муниципальным имуществом администрации Соболевского муниципального района, Заместитель председателя комиссии;

Оверко Н.А. -

специалист отдела по вопросам ТЭК, ЖКХ в составе комитета по ТЭК, ЖКХ администрации Соболевского муниципального района, секретарь комиссии;

Члены:

Бенкис В.Г. - начальник отдела по вопросам ТЭК, ЖКХ в составе комитета по ТЭК, ЖКХ администрации Соболевского муниципального района;

Суворова И.Л. - ведущий специалист-эксперт отдела по вопросам ТЭК, ЖКХ в составе комитета по ТЭК, ЖКХ администрации Соболевского муниципального района;

Заянчковский А.Е. - консультант отдела по вопросам благоустройства, транспорта и дорожного хозяйства в составе комитета по ТЭК, ЖКХ администрации Соболевского муниципального района;

Учредитель газеты: Администрация Соболевского муниципального района

Мещеряков И.В. -

председатель Собрания депутатов Соболевского сельского поселения (по согласованию)

Сысоев О.Н. -

Инженер ПТО ООО «Стимул»(по согласованию)

Верещак И.А. -

Начальник отделения надзорной деятельности и профилактической работы по Соболевскому муниципальному району УНД и ПР ГУ МЧС России по Камчатскому краю (по согласованию)

Приложение №2

к постановлению администрации

Соболевского муниципального района

от 05.06.2024 №223

ПОЛОЖЕНИЕ

О КОМИССИИ ПО ПЕРЕВОДУ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ В НЕЖИЛОЕ И НЕЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ В ЖИЛОЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение разработано в целях реализации положений Жилищного кодекса Российской Федерации по переводу жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение (далее — Перевод).

1.2 Вопросы, связанные с Переводом, рассматриваются комиссией по переводу жилого помещения в нежилое и нежилого помещения в жилое в Соболевском сельском поселении (далее - Комиссия), которая является постоянно действующим коллегиальным органом. Комиссия создается администрацией Соболевского муниципального района. Состав Комиссии утверждается администрацией Соболевского муниципального района.

1.3 В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством Российской Федерации, а также нормативно — правовыми актами субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления.

1.4 Прием, проверка полноты и соответствия документов действующему законодательству по вопросу Перевода осуществляется уполномоченным специалистом администрации Соболевского муниципального района (далее Специалист), который в последующем передает документы на рассмотрение Комиссии.

1.5 Перевод допускается при условии соблюдения норм Жилищного кодекса, законодательства о градостроительной деятельности и настоящего Положения.

1.6 Вопросы, связанные с проведением капитального ремонта, реконструкции жилых помещений после их перевода в нежилые помещения, настоящим Положением не регламентируются.

2. ПОЛНОМОЧИЯ КОМИССИИ.

2.1. Для решения поставленных задач Комиссия вправе:

- Рассматривать заявления о переводе помещений, переустройстве и (или) перепланировке жилых помещений на территории Соболевского сельского поселения с целью определения допустимости осуществления перевода помещений, переустройства и (или) перепланировки жилых помещений по основаниям, установленным Жилищным кодексом Российской Федерации.;

- осуществлять обследование жилого (нежилого) помещения, функциональное назначение которого изменяется;

- привлекать иных, не указанных в составе Комиссии специалистов (экспертов) для участия в заседании Комиссии.

- Запрашивать и получать в установленном порядке от федеральных и региональных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, предприятий, учреждений, организаций необходимую для осуществления ее функций информацию.

3. ПОРЯДОК РАБОТЫ КОМИССИИ.

3.1 Комиссия осуществляет свою деятельность на основании представленных собственником (- ами) переводимого помещения в соответствии с пунктом 1.4 настоящего Положения заявления и установленных законодательством документов.

3.2 Организует работу Комиссии и ведет ее заседания председатель Комиссии. В случае отсутствия председателя его функции исполняет заместитель председателя Комиссии.

3.3 Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, при наличии соответствующих заявлений. Комиссия правомочна решать вопросы, если на ее заседаниях присутствует не менее 2/3 от установленного числа членов.

3.4 Комиссия принимает решения по рассматриваемым вопросам путем открытого голосования большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Комиссии. При равенстве голосов голос председателя является решающим.

3.5 Результаты рассмотрения представленных на заседании Комиссии документов оформляются протоколом, который подписывается председателем и членами комиссии, присутствующими на заседании.

3.6 Не позднее, чем через 30 дней со дня подачи заявления и иных представленных документов в соответствии с протоколом, Комиссия принимает решение о Переводе или об отказе в Переводе помещения.

Принятие решения о Переводе или об отказе о Переводе осуществляется с учетом соблюдения прав и законных интересов граждан, соседей, проживающих в жилом многоквартирном доме, в котором располагается переводимое жилое помещение, а также требований пожарной безопасности, санитарно - гигиенических, экологических и иных требований законодательства.

На основании решения Комиссии о Переводе помещения издается постановление главы муниципального района о Переводе помещения.

3.7 Не позднее, чем через три рабочих дня со дня принятия одного из указанных в пункте 3.6 настоящего Положения решений, заявителю Специалистом выдается или направляется по адресу, указанному в заявлении, уведомление о принятии одного из решений.

3.8 Уведомление подтверждает окончание Перевода помещения и является основанием использования помещения в качестве жилого или нежилого, если для такого использования не требуется проведение его переустройства и (или) перепланировки и (или) иных работ.

3.9 В случае необходимости проведения переустройства и (или) перепланировки переводимого помещения и (или) иных работ для нежилого помещения в уведомлении содержатся требования об их проведении, перечень иных работ, если их проведение необходимо.

Уведомление является основанием проведения соответствующих переустройства и (или) перепланировки с учетом проекта переустройства и (или) перепланировки, представляемого заявителем, и (или) иных указанных в уведомлении работ.

3.10 Завершение переустройства и (или) перепланировки и (или) иных работ в переводимом помещении подтверждается актом приемочной комиссии о завершении переустройства и (или) перепланировки жилого помещения, оформленном в трех экземплярах. Акт приемочной комиссии подтверждает окончание Перевода помещения и является основанием использования переведенного помещения в качестве жилого или нежилого помещения.

3.11. Приемочная комиссия может осуществлять выездные проверки проведения работ по переоборудованию и (или) перепланировке в переводимом помещении на предмет соответствия условиям разрешительной и проектной документации.

Акт приемочной комиссии является приложением к уведомлению о Переводe, выданному заявителю, в соответствии с пунктом 3.7. настоящего Положения, и подтверждает возможность использования помещения в качестве жилого (нежилого) помещения.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ СОБОЛЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

11 июня 2024 года

с. Соболево

№ 236

О внесении изменений в Устав муниципального казенного учреждения «Центр обеспечения деятельности органов местного самоуправления и муниципальных учреждений» Соболевского муниципального района Камчатского края

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,

АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Внести в Устав муниципального казенного учреждения «Центр обеспечения деятельности органов местного самоуправления и муниципальных учреждений» Соболевского муниципального района Камчатского края следующие изменения:

часть 2.1. раздела 2 дополнить пунктами 7,8 следующего содержания:

«7) обеспечение деятельности по предоставлению прочих мест для временного проживания (обеспечение деятельности по организации первичного размещения и временного проживания);

8) обеспечение деятельности по эксплуатации автомобильного грузового специализированного и неспециализированного транспорта;»

раздел 2 дополнить частями 2.6, 2.7 следующего содержания:

«2.6. Для достижения целей, указанных в пункте 7 части 2.1 настоящего Устава, Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

«58) обеспечение деятельности по предоставлению прочих мест для временного проживания (обеспечение деятельности по организации первичного размещения и временного проживания);

2.7. Для достижения целей, указанных в пункте 8 части 2.1 настоящего Устава, Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

59) осуществление деятельности по эксплуатации автомобильного грузового специализированного и неспециализированного транспорта;

60) услуги по предоставлению транспортного средства пассажирского с экипажем (без экипажа), его управлению и эксплуатации;

услуги по предоставлению всех видов транспортных средств (специализированного, грузового и прочих транспортных средств)

аренда грузового, пассажирского и специального автомобильного транспорта;

61) оказание транспортных услуг, техническое обслуживание и ремонт всех видов автотранспорта».

части 2.6 -2.7 раздела 2 считать соответственно частями 2.8-2.9.

Управлению делами администрации Соболевского муниципального района опубликовать настоящее постановление в районной газете «Соболевский вестник» и разместить на официальном сайте Соболевского муниципального района Камчатского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

Глава Соболевского муниципального района

А.В. Воровский

РАСПОРЯЖЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ СОБОЛЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

10 июня 2024

с. Соболево

№ 415–р

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь п.4 ст.36 гл.6 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Соболевского муниципального района, Уставом Соболевского сельского поселения, Решением Соболевского муниципального района от 20.02.2009 № 182 «О порядке управления, владения, пользования и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Соболевского муниципального района», Решением Соболевского поселения от 24.04.2009 № 66 «О порядке управления, владения, пользования и распоряжения имуществом, находящимся в собственности Соболевского сельского поселения»

Распоряжение администрации Соболевского муниципального района Камчатского края № 146-р от 13.03.2023 отменить.

Врио главного бухгалтера МКУ «Центр обеспечения деятельности органов местного самоуправления и муниципальных учреждений» Мухитовой О.Н. в связи с отменой распоряжения администрации Соболевского муниципального района Камчатского края № 146-р от 13.03.2023 списать с баланса казны Соболевского сельского поселения Соболевского муниципального района Камчатского края имущество согласно приложению.

Врио главного бухгалтера МКУ «Центр обеспечения деятельности органов местного самоуправления и муниципальных учреждений» Мухитовой О.Н. поставить на баланс казны Соболевского муниципального района Камчатского края имущество согласно приложению.

Комитету по экономике и управлению муниципальным имуществом администрации Соболевского муниципального района Камчатского края исключить имущество, указанное в приложении, в Реестре муниципального имущества Соболевского сельского поселения Соболевского муниципального района Камчатского края.

Комитету по экономике и управлению муниципальным имуществом администрации Соболевского муниципального района Камчатского края учитывать имущество, указанное в приложении, в Реестре муниципального имущества Соболевского муниципального района Камчатского края.

Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на Комитет по экономике и управлению муниципальным имуществом администрации Соболевского муниципального района Камчатского края.

Глава Соболевского муниципального района

А.В. Воровский

Приложение к распоряжению администрации
Соболевского муниципального района
Камчатского края от 10.06.2024 № 415-р

№ п/п	Наименование недвижимого имущества	Адрес (местоположение)	Площадь (кв.м.)	Кадастровый номер	Балансовая стоимость (руб.)
1.	Помещение (квартира)	с. Соболево, ул. Заречная, д.7Б, кв. 9	55,5	41:07:0010103:2783	7 969 171,19
2.	Помещение (квартира)	с. Соболево, ул. Заречная, д.7Б, кв. 10	55,3	41:07:0010103:2771	7 940 453,45
3.	Помещение (квартира)	с. Соболево, ул. Заречная, д.7Б, кв. 12	72,1	41:07:0010103:2773	10 352 743,11

Об утверждении Положения «О порядке передачи в безвозмездное пользование муниципального имущества Соболевского сельского поселения»

Рассмотрев проект Положения «О порядке передачи в безвозмездное пользование муниципального имущества Соболевского сельского поселения»,
Собрание депутатов Соболевского сельского поселения

РЕШИЛО:

Утвердить Положение «О порядке передачи в безвозмездное пользование муниципального имущества Соболевского сельского поселения»
Главе Соболевского сельского поселения обнародовать настоящее Решение в соответствии с Уставом Соболевского сельского поселения.

Председатель Собрания депутатов
Соболевского сельского поселения
СОБОЛЕВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
СОБОЛЕВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
КАМЧАТСКИЙ КРАЙ
РЕШЕНИЕ

И.В. Мещеряков

от 07 июня 2024 год № 424-нд

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПЕРЕДАЧИ В БЕЗВОЗМЕЗДНОЕ ПОЛЬЗОВАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА СОБОЛЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Принято собранием депутатов Соболевского сельского поселения Камчатского края 06 июня 2024 года
(Решение Собрания депутатов Соболевского сельского поселения от 06.06.2024 № 49)

Статья 1. Общие положения

1.1. Положение о порядке передачи в безвозмездное пользование муниципального имущества Соболевского сельского поселения (далее - Положение) определяет порядок передачи в безвозмездное пользование муниципального имущества, находящегося в собственности Соболевского сельского поселения (далее - муниципальное имущество), за исключением имущества, распоряжение которым осуществляется в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Водным кодексом Российской Федерации, Лесным кодексом Российской Федерации, законодательством Российской Федерации о недрах, законодательством Российской Федерации о концессионных соглашениях.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.07.2006 N 135-ФЗ «О защите конкуренции», Федеральным законом от 12.01.1996 N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», приказом Федеральной антимонопольной службы России от 10.02.2010 N 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса», Федеральным законом от 08.05.2010 N 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», Уставом Соболевского муниципального района, Уставом Соболевского сельского поселения, Решением Собрания депутатов Соболевского сельского поселения от 24.04.2009 № 225 «О порядке управления, владения, пользования и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Соболевского сельского поселения, и иными нормативными правовыми актами, регулирующими порядок передачи имущества в безвозмездное пользование.

1.3. Объектами безвозмездного пользования являются здания, строения, сооружения, нежилые помещения, оборудование, машины, механизмы, установки, транспортные средства, инвентарь, инструменты и прочее, находящееся в муниципальной собственности муниципального образования.

1.4. Предприятия, учреждения, отраслевые органы Администрации Соболевского муниципального района и органы местного самоуправления, которым муниципальное имущество Соболевского сельского поселения принадлежит на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, вправе передавать указанное имущество в безвозмездное пользование исключительно с согласия собственника на передачу такого имущества в безвозмездное пользование, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

1.5. Ссудодателем в отношении муниципального имущества, указанного в части 1 статьи 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 N 135-ФЗ «О защите конкуренции» (далее - Закон о защите конкуренции), не закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, является Администрация Соболевского муниципального района (далее – Администрация, Собственник).

1.6. Ссудодателем в отношении муниципального имущества, указанного в части 3 статьи 17.1 Закона о защите конкуренции, является уполномоченный Администрацией обладатель права хозяйственного ведения или оперативного управления (муниципальное унитарное предприятие, учреждение) или иное лицо, обладающее правами владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества.

1.7. Лицо, обладающее правами хозяйственного ведения или оперативного управления (муниципальное унитарное предприятие, учреждение) или иное лицо, обладающее правами владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества, вправе распоряжаться этим имуществом лишь с согласия Собственника, если иное не установлено действующим законодательством или иными нормативными правовыми актами.

1.8. Ссудодателем вправе передавать муниципальное имущество во временное пользование физическим лицам, в том числе индивидуальным предпринимателям и юридическим лицам любой формы собственности, органам государственной власти Российской Федерации, субъектам Российской Федерации и органам местного самоуправления других муниципальных образований в соответствии с действующим законодательством.

1.9. Муниципальное имущество предоставляется в безвозмездное пользование путем заключения договора безвозмездного пользования. Основанием для заключения договора безвозмездного пользования муниципального имущества является постановление администрации Соболевского муниципального района, протокол о результатах открытого аукциона или конкурса, за исключением случаев, предусмотренных Законом о защите конкуренции.

1.10. Ссудополучатель муниципального имущества являются юридические лица, независимо от форм собственности, индивидуальные предприниматели и физические лица.

1.11. Ссудополучатель не вправе сдавать переданное ему имущество в аренду, а также передавать свои права и обязанности другому лицу, отдавать переданные права в залог и вносить их в качестве вклада в уставный капитал хозяйственных обществ или взноса в кооперативы.

1.12. Проведение текущего и капитального ремонта возлагается на Ссудополучателя, Ссудополучатель оплачивает услуги коммунальных и энергоснабжающих предприятий.

1.13. Требования, настоящего Положения являются обязательными для включения их в условия договора безвозмездного пользования муниципального имущества.

Статья 2. Лицо, уполномоченное согласовывать передачу имущества в безвозмездное пользование

2.1. Лицом, уполномоченным от лица собственника согласовывать передачу имущества в безвозмездное пользование, является Администрация в отношении муниципального имущества:

- закрепленного на праве хозяйственного ведения за муниципальным унитарным предприятием;
- закрепленного на праве оперативного управления за муниципальным автономным или бюджетным учреждением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества или приобретенного автономным или бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества,
- закрепленного на праве оперативного управления за муниципальным казенным учреждением.

2.2. Решение о передаче муниципального имущества в безвозмездное пользование, оформляется постановлением Администрации Соболевского муни-

ципального района.

Проект постановления Администрации Соболевского муниципального района о согласовании передачи имущества в безвозмездное пользование подготавливает специалист Администрации Соболевского муниципального района ответственный за имущественные вопросы на основании поручения главы Соболевского муниципального района, либо на основании ходатайства муниципального учреждения или муниципального унитарного предприятия.

Статья 3. Способы предоставления муниципального имущества в безвозмездное пользование

3.1. Предоставление муниципального имущества в безвозмездное пользование осуществляется следующими способами:

- по результатам проведения конкурса или аукциона на право заключения договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом;
- без проведения торгов, в случаях, предусмотренных статьей 17.1. Закона о защите конкуренции;
- без проведения торгов, в порядке предоставления муниципальной преференции.

Статья 4. Передача имущества в безвозмездное пользование по результатам торгов

4.1. Торги на право заключения договора безвозмездного пользования проводятся в форме конкурса или аукциона.

4.2. Торги на право заключения договора безвозмездного пользования имуществом проводятся в порядке, предусмотренном приказом Федеральной антимонопольной службы от 10.02.2010 N 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса».

4.3. В качестве организатора конкурса или аукциона на право заключения договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом, указанного в части 1 статьи 17.1 Закона о защите конкуренции, выступает Администрация.

4.4. В качестве организатора конкурса или аукциона на право заключения договора безвозмездного пользования в отношении муниципального имущества, указанного в части 3 статьи 17.1 Закона о защите конкуренции - выступает уполномоченный обладатель права хозяйственного ведения или оперативного управления (муниципальное унитарное предприятие, муниципальное бюджетное, автономное и казенное учреждение, орган местного самоуправления), или иное лицо, обладающее правами владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества.

4.5. Организатор конкурса или аукциона вправе привлечь на основе договора юридическое лицо (далее - специализированная организация) для осуществления функций по организации и проведению конкурсов или аукционов - разработки конкурсной документации, документации об аукционе, опубликования и размещения извещения о проведении конкурса или аукциона и иных связанных с обеспечением их проведения функций. При этом создание комиссии по проведению конкурсов или аукционов, определение начальной (минимальной) цены договора, предмета и существенных условий договора, утверждение проекта договора, конкурсной документации, документации об аукционе, определение условий конкурсов или аукционов и их изменение, а также подписание договора осуществляются организатором конкурса или аукциона.

4.6. Специализированная организация осуществляет указанные в частях 3, 4 настоящей статьи функции от имени организатора конкурса или аукциона. При этом права и обязанности возникают у организатора конкурса или аукциона.

4.7. Специализированная организация не может быть участником конкурса или аукциона, при проведении которого эта организация осуществляет функции, указанные в части 5 настоящей статьи.

4.8. Муниципальное имущество по результатам проведения конкурса или аукциона на право заключения договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом предоставляется юридическим лицам, независимо от форм собственности, индивидуальным предпринимателям и физическими лицами на срок не менее 5 (пяти) лет.

Статья 5. Передача имущества в безвозмездное пользование без проведения торгов

5.1. Предоставление муниципального имущества в безвозмездное пользование без проведения торгов, предусматривается в следующих случаях:

- 1) на основании международных договоров Российской Федерации (в том числе межправительственных соглашений), федеральных законов, устанавливающих иной порядок распоряжения этим имуществом, актов Президента Российской Федерации, актов Правительства Российской Федерации, решений суда, вступивших в законную силу;
- 2) государственным органам, органам местного самоуправления, а также государственным внебюджетным фондам, Центральному банку Российской Федерации;
- 3) государственным и муниципальным учреждениям;
- 4) некоммерческим организациям, созданным в форме ассоциаций и союзов, религиозных и общественных организаций (объединений) (в том числе политическим партиям, общественным движениям, общественным фондам, общественным учреждениям, органам общественной самостоятельности, профессиональным союзам, их объединениям (ассоциациям), первичным профсоюзным организациям), объединений работодателей, товариществ собственников жилья, социально ориентированным некоммерческим организациям при условии осуществления ими деятельности, направленной на решение социальных проблем, развитие гражданского общества в Российской Федерации, а также других видов деятельности, предусмотренных статьей 31.1 Федерального закона от 12.01.1996 N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- 5) адвокатским, нотариальным, торгово-промышленным палатам;
- 6) образовательным учреждениям независимо от их организационно-правовых форм, включая указанные в пункте 3 настоящей части государственные и муниципальные образовательные учреждения, и медицинским учреждениям частной системы здравоохранения;
- 7) для размещения сетей связи, объектов почтовой связи;
- 8) лицу, обладающему правами владения и (или) пользования сетью инженерно-технического обеспечения, в случае если передаваемое имущество является частью соответствующей сети инженерно-технического обеспечения и данные часть сети и сеть являются технологически связанными в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности;
- 9) в порядке, установленном главой 5 Федерального закона от 26.07.2006 N 135-ФЗ «О защите конкуренции»;
- 10) лицу, с которым заключен государственный или муниципальный контракт по результатам конкурса или аукциона, проведенных в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2005 N 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», если предоставление указанных прав было предусмотрено конкурсной документацией, документацией об аукционе для целей исполнения этого государственного или муниципального контракта. Срок предоставления указанных прав на такое имущество не может превышать срок исполнения государственного или муниципального контракта;
- 11) на срок не более чем тридцать календарных дней в течение шести последовательных календарных месяцев (предоставление указанных прав на такое имущество одному лицу на совокупный срок более чем тридцать календарных дней в течение шести последовательных календарных месяцев без проведения конкурсов или аукционов запрещается);
- 12) взамен недвижимого имущества, права в отношении которого прекращаются связи со сносом или с реконструкцией здания, строения, сооружения, которыми или частью которых является такое недвижимое имущество, либо в связи с предоставлением прав на такое недвижимое имущество государственным или муниципальным образовательным учреждениям, медицинским учреждениям. При этом недвижимое имущество, права на которое предоставляются, должно быть равнозначным ранее имевшемуся недвижимому имуществу по месту расположения, площади и определяемой в соответствии с законодательством Российской Федерации, регулирующим оценочную деятельность, стоимости. Условия, при которых недвижимое имущество признается равнозначным ранее имевшемуся недвижимому имуществу, устанавливаются федеральным антимонопольным органом;
- 13) правопреемнику приватизированного унитарного предприятия в случае, если такое имущество не включено в состав подлежащих приватизации активов приватизированного унитарного предприятия, но технологически и функционально связано с приватизированным имуществом и отнесено федеральными законами к объектам гражданских прав, оборот которых не допускается, или к объектам, которые могут находиться только в государственной или муниципальной собственности;
- 14) являющееся частью или частями помещения, здания, строения или сооружения, если общая площадь передаваемого имущества составляет не более чем двадцать квадратных метров и не превышает десять процентов площади соответствующего помещения, здания, строения или сооружения, права на которые принадлежат лицу, передающему такое имущество.
- 15) лицу, подавшему единственную заявку на участие в конкурсе или аукционе, в случае, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным конкурсной документацией или документацией об аукционе, а также лицу, признанному единственным участником конкурса или аукциона, на условиях и по цене, которые предусмотрены заявкой на участие в конкурсе или аукционе и конкурсной документацией или документацией об аукционе, но по цене не менее начальной (минимальной) цены договора (лота), указанной в извещении о проведении конкурса или аукциона. При этом для организатора торгов заключение предусмотренных настоящей частью договоров в этих случаях является обязательным;
- 16) передаваемое в субаренду или в безвозмездное пользование лицом, которому права владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества предоставлены по результатам проведения торгов или в случае, если такие торги признаны несостоявшимися, либо

в случае, если указанные права предоставлены на основании государственного или муниципального контракта или на основании пункта 1 настоящей части.

5.2. Субъекты, указанные в части 1 настоящей статьи, должны оформить заявку по форме, установленной Администрацией с обязательным приложением документов, указанных в ней, за исключением муниципального имущества религиозного назначения (см. ст.5 п.5.1)

5.3. Решение о передаче в безвозмездное пользование муниципального имущества без проведения торгов, субъектам, указанным в части 1 настоящей статьи, принимается постановлением Администрации. В течение пяти рабочих дней с момента принятия постановления Администрации Соболевского муниципального района Администрация или иное лицо, обладающее правами владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества, оформляет проект договора безвозмездного пользования муниципального имущества и направляет его субъекту для подписания. В случае отсутствия сведений от субъекта о согласии подписать договор, либо имеется заявление об отказе в заключение договора безвозмездного пользования, постановление Администрации Соболевского муниципального района утрачивает силу, а проект договора аннулируется.

5.4. Договор безвозмездного пользования считается заключенным с момента его подписания сторонами.

5.5. Передача объектов муниципального имущества оформляется актом приема-передачи.

5.6. Акт приема-передачи должен содержать данные позволяющие определенно установить объекты муниципальной собственности, подлежащие передаче субъекту в качестве объекта безвозмездного пользования. Договор безвозмездного пользования при предоставлении муниципального имущества субъектам, указанным в части 1 настоящей статьи, заключается на срок не менее пяти лет.

5.7. Кроме того, по инициативе указанных субъектов договор безвозмездного пользования муниципального имущества может быть заключен на срок, предлагаемый ими в заявке, но не менее пяти лет.

Передача религиозной организации муниципального имущества религиозного назначения осуществляется в безвозмездное пользование на определенный по согласованию с религиозной организацией срок.

5.8. Предоставление муниципального имущества в безвозмездное пользование по основаниям, указанным в части 1 настоящей статьи, производится без проведения торгов в соответствии с требованиями, предусмотренными Законом о защите конкуренции.

Статья 6. Предоставление муниципальных преференций

6.1. Муниципальные преференции предоставляются на основании постановления администрации Соболевского муниципального района исключительно в целях:

- 1) развития образования и науки;
- 2) проведения научных исследований;
- 3) защиты окружающей среды;
- 4) развития культуры, искусства и сохранения культурных ценностей;
- 5) развития физической культуры и спорта;
- 6) производства сельскохозяйственной продукции;
- 7) социальной защиты населения;
- 8) охраны труда;
- 9) охраны здоровья граждан;
- 10) поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;
- 11) поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций в соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- 12) определяемых другими федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации целей.

6.2. Запрещается использование муниципальной преференции в целях, не соответствующих указанным в заявлении о даче согласия на предоставление муниципальной преференции целям.

6.3. Не является муниципальной преференцией:

- 1) предоставление имущества и (или) иных объектов гражданских прав по результатам торгов, проводимых в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, а также по результатам иных процедур, предусмотренных законодательством Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд;
- 2) передача, выделение, распределение муниципального имущества отдельным лицам в целях ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, военных действий, проведения контртеррористических операций;
- 3) закрепление муниципального имущества за хозяйствующими субъектами на праве хозяйственного ведения или оперативного управления;
- 4) предоставление имущества и (или) иных объектов гражданских прав на основании федерального закона или на основании вступившего в законную силу решения суда;
- 5) предоставление имущества и (или) иных объектов гражданских прав в равной мере каждому участнику товарного рынка.

6.4. При предоставлении муниципальных преференций Администрация руководствуется статьей 20 Закона о защите конкуренции.

Статья 7. Порядок подачи и рассмотрения заявления на получение права безвозмездного пользования муниципальным имуществом

7.1. Заинтересованное лицо (далее - Заявитель) направляет Ссудодателю обращение о предоставлении имущества в безвозмездное пользование.

7.2. Обращение должно содержать: фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона.

7.3. К обращению должны быть приложены следующие документы:

- 1) копия документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации - для физических лиц;
- 2) копия устава, учредительного договора (при наличии) или иных учредительных документов - для юридического лица;
- 3) обоснование целесообразности передачи имущества в безвозмездное пользование;
- 4) копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица либо о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;
- 5) выписка из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев, выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей);
- 6) документы, подтверждающие полномочия должностного лица, или доверенность от имени юридического лица.

7.4. Ссудодатель в течение 30 дней рассматривает обращение Заявителя. По результатам рассмотрения обращения Ссудодатель принимает решение о проведении торгов, а в случаях, указанных в статье 5 настоящего Положения, о заключении договора безвозмездного пользования или о невозможности проведения торгов или заключения договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом.

Ссудодатель уведомляет заявителя о принятом решении путем направления заказного письма с уведомлением в течение 30 дней со дня получения соответствующего обращения.

7.5. Основаниями для отказа в проведении торгов или заключении договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом являются:

- 1) обращение заявителя о передаче в безвозмездное пользование имущества, не являющегося объектом муниципальной собственности;
- 2) направление обращения о заключении договора безвозмездного пользования в отношении имущества, включенного в Перечень муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, лицом, не отнесенным к субъектам малого и (или) среднего предпринимательства;
- 3) необходимость использования имущества для муниципальных нужд и (или) осуществления своей деятельности Ссудодателем;
- 4) предоставление документов, предусмотренных частью 3 настоящей статьи, не в полном объеме;
- 5) обращения, в которых предлагаемые заявителем условия безвозмездного пользования не обеспечивают сохранность объекта или изменяют его целевое назначение.

Статья 8. Порядок досрочного расторжения договора

8.1. Договор безвозмездного пользования может быть досрочно расторгнут Ссудодателем в соответствии с действующим законодательством в том числе, если Ссудодатель:

- а) использует муниципальное имущество, с существенными нарушениями условий договора или назначения имущества, либо с неоднократными нару-

шениями;

б) существенно ухудшает имущество, не обеспечивает охрану и сохранность;

г) не производит текущий и капитальный ремонт;

д) не оплачивает услуги коммунальных и энергоснабжающих предприятий;

е) без согласия Ссудодателя предоставил имущество в пользование третьему лицу.

ж) отказывается от договора безвозмездного пользования - при досрочном расторжении уведомляют друг друга в соответствии с условиями заключенного договора;

з) если объект будет включен в программу приватизации.

8.2. Ссудодатель вправе требовать досрочного расторжения договора безвозмездного пользования по основаниям, установленным действующим гражданским законодательством.

Статья 9. Ответственность сторон, заключивших договор безвозмездного пользования

9.1. В случае если Ссудополучатель не возвратил имущество или возвратил его несвоевременно, либо имеются основания, предусмотренные статьей 8 настоящего Положения для досрочного расторжения договора безвозмездного пользования по вине Ссудополучателя, Ссудодатель обязан потребовать возмещения убытков за незаконное использования имущества, и принудительного освобождения помещения в судебном порядке.

Статья 10. Заключительные положения

10.1. Контроль над использованием по назначению предоставленного в безвозмездное пользование муниципального имущества осуществляется Ссудодателем. Целевое использование муниципального имущества должно быть определено в договоре безвозмездного пользования.

10.2. Все изменения характеристик муниципального имущества, связанные с предоставлением его в безвозмездное пользование, учитываются в Реестре муниципальной собственности Соболевского сельского поселения на основании данных, предоставляемых Ссудополучателями и иных достоверных данных.

10.3. В случае несоблюдения Ссудополучателем условий договора безвозмездного пользования, требований настоящего Положения Ссудодатель обязан предпринять все меры, предусмотренные действующим законодательством РФ и договором безвозмездного пользования для воздействия на Ссудополучателя, включая обращение в судебные органы.

10.4. В случаях, не оговоренных в настоящем Положении, применяются нормы действующего законодательства Российской Федерации, законодательства Камчатского края, нормы муниципальных правовых актов Соболевского муниципального района либо нормы муниципальных правовых актов Соболевского сельского поселения.

10.5. Физические лица, индивидуальные предприниматели, должностные лица и юридические лица несут ответственность за нарушение требований настоящего Положения в соответствии с законодательством.

Статья 12. Вступление в силу настоящего Положения

Настоящее Положение вступает в силу после его официального обнародования.

Глава Соболевского сельского поселения

И.В. Мещеряков

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
СОБОЛЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
СОБОЛЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КАМЧАТСКОГО КРАЯ
РЕШЕНИЕ

06.06.2024 г. № 50

8-я внеочередная сессия 5-го созыва

О согласовании перечня объектов муниципального имущества Соболевского сельского поселения, предлагаемых к передаче в безвозмездное пользование

Рассмотрев предложение администрации Соболевского муниципального района, руководствуясь ст. 14, 50 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Соболевского сельского поселения, Решением Собрании депутатов Соболевского сельского поселения от 24.04.2009 № 225 «О порядке управления, владения, пользования и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Соболевского сельского поселения», Собрание депутатов Соболевского сельского поселения

РЕШИЛО:

Принять решение Собрании депутатов Соболевского сельского поселения «О согласовании перечня объектов муниципального имущества Соболевского сельского поселения, предлагаемых к передаче в безвозмездное пользование».

Главе Соболевского сельского поселения обнародовать настоящее Решение в соответствии с Уставом Соболевского сельского поселения.

Председатель Собрании депутатов
Соболевского сельского поселения

И.В. Мещеряков

СОБОЛЕВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
СОБОЛЕВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
КАМЧАТСКИЙ КРАЙ
РЕШЕНИЕ

от 07 июня 2024_год № 425-нд

О согласовании перечня объектов муниципального имущества Соболевского сельского поселения, предлагаемых к передаче в безвозмездное пользование

Принято собранием депутатов Соболевского сельского поселения Камчатского края 06 июня 2024 года
(Решение Собрании депутатов Соболевского сельского поселения от 06.06.2024 № 50)

Согласовать перечень объектов муниципального имущества Соболевского сельского поселения, предлагаемых к передаче в безвозмездное пользование согласно приложению к настоящему Решению.

Настоящее Решение вступает в силу после его официального обнародования.

Глава Соболевского сельского поселения

И. В. Мещеряков

Перечень
имущества, находящегося в собственности Соболевского сельского поселения предлагаемых к передаче в безвозмездное пользование

I	Полное наименование организации			Адрес местонахождения имущества		
	Полное наименование организации, на балансе которой находится предлагаемое к передаче имущество	Адрес места нахождения организации, на балансе которой находится предлагаемое к передаче имущество	Наименование имущества	Адрес места нахождения имущества	Индивидуализирующие характеристики имущества	Пункт __ части __ статьи 50 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ
1	Казна Соболевского сельского поселения		Здание гаража	Камчатский край, р-н. Соболевский, с. Соболево, ул. Набережная, д.6	Кадастровый номер 41:07:0010103:2235, общая площадь 399,8 кв. м	п. 1 ч. 1 ст. 50 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ
2	Казна Соболевского сельского поселения		Здание гостиница	Камчатский край, р-н. Соболевский, с. Соболево, ул. Советская, д. 20а	Кадастровый номер 41:07:0010103:1040, общая площадь 372,6 кв. м	п. 1 ч. 1 ст. 50 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ