ДУМА

СОБОЛЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

КАМЧАТСКОГО КРАЯ

### Р Е Ш Е Н И Е

17.05.2018 № 174

24-я сессия 5-го созыва

|  |  |
| --- | --- |
| О проекте решения Соболевского муниципального района «О порядке и условиях транспортного обслуживания лиц, замещающих муниципальные должности в администрации Соболевского муниципального района, и муниципальных служащих администрации Соболевского муниципального района, а также компенсации за использование ими личного транспорта в служебных целях и возмещении расходов, связанных с его использованием». |  |

Рассмотрев проект решения Соболевского муниципального района «О порядке и условиях транспортного обслуживания лиц, замещающих муниципальные должности в администрации Соболевского муниципального района, и муниципальных служащих администрации Соболевского муниципального района, а также компенсации за использование ими личного транспорта в служебных целях и возмещении расходов, связанных с его использованием», Дума Соболевского муниципального района

# 

**РЕШИЛА:**

1. Принять Решение Соболевского муниципального района «О порядке и условиях транспортного обслуживания лиц, замещающих муниципальные должности в администрации Соболевского муниципального района, и муниципальных служащих администрации Соболевского муниципального района, а также компенсации за использование ими личного транспорта в служебных целях и возмещении расходов, связанных с его использованием»
2. Направить настоящее Решение главе Соболевского муниципального района на подписание и обнародование.

Заместитель председателя Думы Соболевского

муниципального района В.Н. Калинкина

**СОБОЛЕВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**Решение**

**от 22 мая 2018 г. № 486**

**«О порядке и условиях транспортного обслуживания лиц, замещающих муниципальные должности в администрации Соболевского муниципального района, и муниципальных служащих администрации Соболевского муниципального района, а также компенсации за использование ими личного транспорта в служебных целях и возмещении расходов, связанных с его использованием»**

*Принято Думой Соболевского муниципального района Камчатского края*

*17 мая 2018 года*

*(Решение Думы Соболевского муниципального района от 17.05.2018 № 174)*

**Статья 1.** Предмет регулирования настоящего Решения

Настоящее Решение о порядке и условиях транспортного обслуживания лиц, замещающих муниципальные должности в администрации Соболевского муниципального района, и муниципальных служащих администрации Соболевского муниципального района, а также компенсации за использование ими личного транспорта в служебных целях и возмещении расходов, связанных с его использованием (далее - Решение) в соответствии с [Федеральным законом](garantF1://86367.0) от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», [Федеральным законом](garantF1://12052272.0) от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», [Законом](garantF1://25818058.0) Камчатского края от 04.05.2008 N 58 «О муниципальной службе в Камчатском крае», [Законом](garantF1://25818059.0) Камчатского края от 04.05.2008 № 59 «О муниципальных должностях в Камчатском крае», [Уставом](garantF1://25849085.0) администрации Соболевского муниципального района определяет порядок транспортного обслуживания лиц, замещающих муниципальные должности в администрации Соболевского муниципального района (далее - лица, замещающие муниципальные должности), и муниципальных служащих администрации Соболевского муниципального района (далее - муниципальные служащие), а также компенсации за использование ими личного транспорта в служебных целях и возмещения расходов, связанных с его использованием.

**Статья 2.** Порядок транспортного обслуживания лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих

1. Транспортное обслуживание лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих обеспечивается в формах:

1) предоставления служебного автомобильного транспорта с персональным закреплением;

2) предоставления дежурного служебного автомобильного транспорта.

2. Руководителем соответствующего органа местного самоуправления администрации Соболевского муниципального района утверждаются:

1) список лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих, за которыми служебный автомобильный транспорт закреплен персонально;

2) список лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих, обладающих правом вызова дежурного служебного автомобильного транспорта.

3. Право на транспортное обслуживание имеют:

1) лица, замещающие муниципальные должности;

2) муниципальные служащие, замещающие должности муниципальной службы высшей группы должностей.

Для муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы главной, старшей и младшей группы должностей, служебный автомобильный транспорт для исполнения должностных обязанностей заказывают лица, обладающие правом вызова дежурного служебного автомобильного транспорта.

4. Предоставление служебного автомобильного транспорта для транспортного обслуживания лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих осуществляется Управлением делами администрации Соболевского муниципального района.

5. Транспортное обслуживание лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих осуществляется строго для служебных целей в связи с исполнением ими должностных обязанностей по обеспечению осуществления полномочий органов местного самоуправления администрации Соболевского муниципального района.

6. Использование служебного автомобильного транспорта для личных нужд не допускается.

7. Служебный автомобильный транспорт предоставляется в рабочие дни в пределах установленного в соответствии с трудовым законодательством режима рабочего (служебного) времени лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих (далее - рабочее время).

Предоставление дежурного служебного автомобильного транспорта за пределами рабочего времени, а также для поездок за пределами границ Соболевского муниципального района по служебным вопросам осуществляется на основании письменной мотивированной заявки о предоставлении служебного транспорта, которая подается лицами, указанными в [пунктах 1](#sub_231), [2 части 3](#sub_232) настоящей статьи на имя Главы администрации Соболевского муниципального района (или временно исполняющего обязанности Главы администрации Соболевского муниципального района) не менее чем за 2 рабочих дня до дня выезда.

В случае возникновения непредвиденных обстоятельств, требующих незамедлительного решения служебных вопросов, лицами, указанными в [пунктах 1](#sub_231), [2 части 3](#sub_232) настоящей статьи, допускается использование дежурного служебного автомобильного транспорта за пределами рабочего времени по устному согласованию с Главой администрации Соболевского муниципального района (или временно исполняющего обязанности Главы администрации Соболевского муниципального района) с последующей отметкой о поездке и ее причине в путевом листе.

**Статья 3.** Порядок компенсации лицам, замещающим муниципальные должности, и муниципальным служащим за использование ими личного транспорта в служебных целях и возмещения расходов, связанных с его использованием.

1. Лицам, замещающим муниципальные должности, и муниципальным служащим, служебная деятельность которых связана с постоянными служебными разъездами в соответствии с их должностными обязанностями, кроме лиц, которым предоставляется служебный автомобильный транспорт с персональным закреплением, выплачивается компенсация за использование в служебных целях личного транспорта (легкового автомобиля, мотоцикла) и возмещаются расходы, связанные с его использованием.

2. Перечень должностей муниципальной службы, при замещении которых выплачивается компенсация за использование личного транспорта в служебных целях и возмещаются расходы, связанные с его использованием, устанавливается главой администрации Соболевского муниципального района.

3. Выплата компенсации за использование личного транспорта в служебных целях и возмещение расходов, связанных с его использованием, осуществляются в размере, соответствующем нормам, установленным [постановлением](garantF1://12025744.0) Правительства Российской Федерации от 08.02.2002 N 92 «Об установлении норм расходов организаций на выплату компенсации за использование для служебных поездок личных легковых автомобилей и мотоциклов, в пределах которых при определении налоговой базы по налогу на прибыль организаций такие расходы относятся к прочим расходам, связанным с производством и реализацией».

4. Для получения компенсации за использование личного транспорта в служебных целях и возмещения расходов, связанных с его использованием, лицо, замещающее муниципальную должность, муниципальный служащий представляет на имя главы администрации Соболевского муниципального района(или временно исполняющего обязанности Главы администрации Соболевского муниципального района):

1) заявление о выплате компенсации за использование личного легкового транспорта в служебных целях и возмещении расходов, связанных с его использованием, с указанием мероприятий, на выполнение которых необходимо использование личного транспорта, согласно должностным обязанностям;

2) копию технического [паспорта](garantF1://12041327.2000) транспортного средства;

3) копию свидетельства о регистрации транспортного средства;

4) копию водительского удостоверения;

5) доверенность на право управления транспортным средством, если транспортное средство не находится в собственности лица, замещающего муниципальную должность или муниципального служащего.

Копии указанных документов представляются с предъявлением подлинника.

5. Основанием для выплаты лицу, замещающему муниципальную должность, муниципальному служащему компенсации за использование личного транспорта в служебных целях и возмещения расходов, связанных с его использованием, является правовой акт органа местного самоуправления администрации Соболевского сельского поселения, главы администрации Соболевского муниципального района.

6. Выплата компенсации за использование личного транспорта в служебных целях и возмещение расходов, связанных с его использованием, осуществляется один раз в месяц.

7. В случае если в календарном месяце часть времени приходится на период временной нетрудоспособности, период нахождения в служебной командировке (без использования личного транспорта), в отпуске и иные периоды отсутствия на служебном месте, компенсация выплачивается пропорционально отработанному времени.

В случае если лицо, замещающее муниципальную должность или муниципальный служащий, находились в служебной командировке с использованием личного транспорта, период нахождения в служебной командировке учитывается для целей выплаты компенсации.

**Статья 4.** Финансовое обеспечение реализации настоящего Решения

1. Транспортное обслуживание лиц, замещающих муниципальные должности в администрации Соболевского муниципального района, и муниципальных служащих администрации Соболевского муниципального района, а также компенсация за использование ими личного транспорта в служебных целях и возмещение расходов, связанных с его использованием, являются расходным обязательством администрации Соболевского муниципального района и финансируются за счет средств бюджета администрации Соболевского муниципального района.

2. Финансовое обеспечение реализации [статьи 2](#sub_2) настоящего Решения осуществляется в пределах бюджетных ассигнований (лимитов бюджетных обязательств), предусмотренных на соответствующий финансовый год (финансовый год и плановый период).

3. Финансовое обеспечение реализации [статьи 3](#sub_3) настоящего Решения осуществляется в пределах бюджетных ассигнований (лимитов бюджетных обязательств), предусмотренных на соответствующий финансовый год (финансовый год и плановый период) соответствующему главному распорядителю бюджетных средств.

**Статья 5.** Вступление в силу настоящего Решения

Настоящее Решение вступает в силу после его [официального опубликования](garantF1://25902023.0) (обнародования) и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2018 года.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава Соболевского муниципального района | В.И. Куркин |