# 

# Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е

## АДМИНИСТРАЦИИ СОБОЛЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

**27 октября 2022**  с. Соболево **№ 732-р**

**Об изменении типа муниципального казенного учреждения культуры «Культурно- досуговый центр «Родник» Соболевского муниципального района Камчатского края с целью создания муниципального бюджетного учреждения культуры «Культурно- досуговый центр «Родник» Соболевского муниципального района Камчатского края**

В соответствии с п. 2 ст. 120 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законам от 6 октября 2003 года N 131- ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 12 января 1996 года N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", постановлением администрации Соболевского муниципального района от 06.06.2017 №157 «Об утверждении Порядка изменения типа существующего бюджетного или казенного учреждения Соболевского муниципального района Камчатского края в целях создания казенного или бюджетного учреждения Соболевского муниципального района Камчатского края»:

1.Изменить тип муниципального казенного учреждения культуры " Культурно- досуговый центр «Родник " Соболевского муниципального района Камчатского края (далее - МКУК «Соболевская библиотека» ) с целью создания муниципального бюджетного учреждения культуры " Культурно- досуговый центр «Родник» Соболевского муниципального района Камчатского края (далее - Учреждение) с 01.01.2023 года.

2. Возложить осуществление функций и полномочий учредителя Учреждения на администрацию Соболевского муниципального района Камчатского края.

3.Установить, что:

3.1. Предмет и основные цели деятельности МКУК " Культурно- досуговый центр «Родник " сохраняются у Учреждения.

3.2. Имущество, числящееся на балансе МКУК " Культурно- досуговый центр «Родник", в полном объеме закрепляется за Учреждением.  
3.3. Предельная штатная численность работников Учреждения в количестве 12 единиц остается без изменения.

4. Установить, что Учреждение является правопреемником по всем правам и обязанностям МКУК " Культурно- досуговый центр «Родник ", действующим на дату принятия настоящего распоряжения.

5. Утвердить перечень мероприятий по изменению типа МКУК " Культурно- досуговый центр «Родник " с целью создания Учреждения согласно приложению (далее - план мероприятий).

6. Администрации Соболевского муниципального района, директору МКУК " Культурно- досуговый центр «Родник " (Гурьянова Е.В.) обеспечить своевременное выполнение плана мероприятий.

7.Управлению делами администрации Соболевского муниципального района опубликовать настоящее распоряжение в районной газете «Соболевский вестник и разместить на официальном сайте Соболевского муниципального района в информационно телекоммуникационной сети Интернет

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Управление делами администрации Соболевского муниципального района.  
  
Глава Соболевского муниципального района В.И. Куркин

Приложение

к распоряжению администрации

Соболевского муниципального района

от 27.10.2022 № 732-р

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПО СОЗДАНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ ПУТЕМ ИЗМЕНЕНИЯ ТИПА СУЩЕСТВУЮЩЕГО МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование мероприятия | Срок выполнения мероприятия | Ответственный исполнитель |
| 1 | Подготовка и утверждение изменений в устав МКУК «Культурно- досуговый центр «Родник» | до 23.12.2022 | руководитель учреждения |
| 2 | Осуществление мероприятий, направленных на государственную регистрацию муниципального бюджетного учреждения культуры " Культурно- досуговый центр «Родник " | до 29.12.2022 | руководитель  учреждения |
| 3 | Направление копий устава и свидетельства о государственной регистрации муниципального бюджетного учреждения культуры «Культурно- досуговый центр «Родник» в администрацию Соболевского МР, МКУ «Центр обеспечения деятельности органов местного самоуправления и муниципальных учреждений», комитет по бюджету и финансам администрации Соболевского МР | в течение 3 рабочих дней с момента государственной регистрации в Межрайонной ИФНС России по Камчатскому краю | руководитель  учреждения |
| 4 | Подготовка и утверждение правовых актов администрации Соболевского муниципального района:  - об утверждении перечней объектов недвижимого имущества, подлежащего закреплению на праве оперативного управления за Учреждением;  - о закреплении особо ценного движимого муниципального имущества на праве оперативного управления за Учреждением | в срок до 15.01.2023 | начальник отдела по имущественным и земельным отношениям, градостроительству |
| 5 | Уведомление руководителя об изменении типа учреждения | в срок до 01.11.2022 | управление делами администрации Соболевского МР |
| 6 | Подготовка проекта дополнительного соглашения к трудовому договору с руководителем создаваемого Учреждения | в срок до 25.12.2022 | управление делами администрации Соболевского МР |
| 7 | Уведомление работников учреждения об изменении типа учреждения | в срок до 01.11.2022 | руководитель  учреждения |
| 8 | Заключение дополнительных соглашений к трудовым договорам с работниками созданного Учреждения | в течение 5 дней с момента регистрации Учреждения | руководитель  учреждения |
| 9 | Представление в комитет по бюджету и финансам администрации Соболевского МР сведений по Учреждению для внесения изменений в перечень участников бюджетного процесса | в течение 4 рабочих дней с момента государственной регистрации в Межрайонной ИФНС России по Камчатскому краю | МКУ «Центр обеспечения деятельности органов местного самоуправления и муниципальных учреждений» |
| 10 | Проведение инвентаризации всех активов и обязательств МКУК " Культурно- досуговый центр «Родник " | до 01.01.2023 | руководитель  учреждения |
| 11 | Заключение Соглашения об организации ведения бухгалтерского учета МБУК " Культурно- досуговый центр «Родник " | до 01.01.2023 | руководитель  учреждения |
| 12 | Формирование заключительной отчетности МКУК " Культурно- досуговый центр «Родник ". Перевод на План счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений. Составление вступительного баланса бюджетного учреждения | до 01.01.2023 | МКУ «Центр обеспечения деятельности органов местного самоуправления и муниципальных учреждений» |
| 13 | Замена печатей и штампов МКУК " Культурно- досуговый центр «Родник " | до 15.01.2023 | руководитель  учреждения |
| 14 | Закрытие в Управлении Федерального казначейства по Камчатскому краю лицевых счетов для учета операций муниципальных казенных учреждений и открытие лицевых счетов для учета операций муниципальных бюджетных учреждений | до 15.01.2023 | руководитель учреждения |
| 15 | Письменное уведомление контрагентов (кредиторов, дебиторов) об изменении типа муниципального казенного учреждения культуры «Культурно- досуговый центр «Родник», с целью создания муниципального бюджетного учреждения культуры «Культурно- досуговый центр «Родник» подготовка соглашений к гражданско-правовым договорам и муниципальным контрактам, заключенными с иными лицами (сторонами договоров, контрактов) | в течение 3 дней с момента регистрации в Межрайонной ИФНС России по Камчатскому краю | руководитель  учреждения |
| 16 | Внесение изменений в бланки МКУК " Культурно- досуговый центр «Родник " (письма, приказы, общие бланки) | в течение 3 дней с момента регистрации в ИФНС | руководитель  учреждения |