

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

АДМИНИСТРАЦИИ СОБОЛЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

**28 октября 2021** с. Соболево **№ 709-р**

**Об утверждении планов мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности учреждений дошкольного образования в Соболевском районе в 2021 году**

На основании письма Министерства образования Камчатского края от 27 сентября 2021 года № 24.03/5255, в целях устранения недостатков, выявленных в ходе проведения независимой оценки качества образования в 2021 году:

1. Утвердить планы мероприятий по устранению выявленных в ходе проведения независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности учреждений дошкольного образования в Соболевском районе в 2021 году (согласно приложения):

- Муниципального дошкольного образовательного казенного учреждения «Детский сад «Солнышко» (приложение № 1);

- Муниципального дошкольное образовательного казенного учреждения «Детский сад «Чайка»» (приложение № 2).

1. Директорам муниципальных учреждений дошкольного образования, обеспечить реализацию планов мероприятий с учетом выявленных недостатков по итогам независимой оценки качества образования.
2. Контроль по исполнению данного распоряжения возложить на управление образования и молодежной политики администрации Соболевского муниципального района.

ВрИО заместителя главы администрации

Соболевского муниципального района А.В. Сафонова

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Приложение № 1 к распоряжению  администрации Соболевского МР | | | | УТВЕРЖДАЮ  ВРИО Заместителя главы администрации Соболевского муниципального района  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.В. Сафонова | | | |
|  | | | | 28.10.2021г.  (дата) | | | |
| **ПЛАН**  **по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг**  **в муниципальном дошкольном образовательном казенном учреждении «Детский сад «Солнышко»**  **(наименование организации)**  **на 2022 год** | | | | | | |
| Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Плановый срок реализации мероприятия | Ответственный  исполнитель  (с указанием фамилии, имени, отчества и должности) | | Сведения о ходе реализации мероприятия [2](#sub_2222) | | | |
| реализованные меры по устранению выявленных недостатков | фактический срок реализации | | |
| I. Открытость и доступность информации об организации или о федеральном учреждении медико-социальной экспертизы | | | | | | | | |
| Отсутствие информации в разделе «Вакантные места для приема (перевода) обучающихся»:  Количество вакантных мест для приёма (перевода) за счёт бюджетных ассигнований местных бюджетов. | Привести в соответствие информацию по количеству вакантных мест для приема (перевода) воспитанников | До 20.10.2021г | Заведующая МДОКУ «Детский сад «Солнышко»  Лепехина В.В. | | Недостатки устранены | 20.10.2021г. | | |
| II. Комфортность условий предоставления услуг | | | | | | | | |
| Недостатки отсутствуют |  |  |  | |  |  | | |
| III. Доступность услуг для инвалидов | | | | | | | | |
| Отсутствие в организации дублирующих надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками выполненными рельефно –точечным шрифтом Брайля | Приобрести и установить в организации дублирующих надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками выполненными рельефно –точечным шрифтом Брайля | До 20.12.2022 | Заведующая МДОКУ «Детский сад «Солнышко»  Лепехина В.В. | |  |  | | |
| Не предоставление образовательных услуг в дистанционном режиме или на дому | При необходимости предоставлять образовательные услуги в дистанционном режиме или на дому | До 20.12.2021г. | Заведующая МДОКУ «Детский сад «Солнышко»  Лепехина В.В. | |  |  | | |
| IV. Доброжелательность, вежливость работников организации социальной сферы | | | | | | | | |
| Недостатки отсутствуют |  |  |  | |  |  | | |
| V. Удовлетворенность условиями оказания услуг | | | | | | | | |
| Недостатки отсутствуют |  |  |  | |  |  | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Приложение № 2 к распоряжению  администрации Соболевского МР | | | | | УТВЕРЖДАЮ  ВРИО Заместителя главы администрации Соболевского муниципального района  \_\_\_\_\_\_\_\_\_А.В. Сафонова | | | |
|  | | | | | \_28.10.2021г.\_\_  (дата) | | | |
| **ПЛАН**  **по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг**  **в муниципальном дошкольном образовательном казенном учреждении «Детский сад «Чайка»**  **на 2022 год** | | | | | | | |
| Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | | Плановый срок реализации мероприятия | Ответственный  исполнитель  (с указанием фамилии, имени, отчества и должности) | | Сведения о ходе реализации мероприятия [2](#sub_2222) | | | |
| реализованные меры по устранению выявленных недостатков | фактический срок реализации | | |
| **I. Открытость и доступность информации об организации** | | | | | | | | | |
| Отсутствие информации в разделе «Вакантные места для приема (перевода) обучающихся»:  Количество вакантных мест для приёма (перевода) за счёт бюджетных ассигнований местных бюджетов.  Отсутствие информации в разделе «Доступная среда»,  «О специальных условиях питания»  «О специальных условиях охраны здоровья», «О наличии специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования | | Привести в соответствие информацию по разделам  количество вакантных мест для приема (перевода) воспитанников, по разделу «Доступная среда» ,  по разделу «О специальных условиях питания»,  по разделу «О специальных условиях охраны здоровья», по разделу «О наличии специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования | До  20.10.2021 | Заведующая МДОКУ «Детский сад «Чайка»  Жихарева О.А. | | Недостатки устранены | 20.10.2021г | | |
| II. Комфортность условий предоставления услуг | | | | | | | | | |
| Недостатки отсутствуют | |  |  |  | |  |  | | |
| **III. Доступность услуг для инвалидов** | | | | | | | | | |
| Отсутствие в организации дублирующих надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками выполненными рельефно –точечным шрифтом Брайля | | Приобрести и установить в организации дублирующих надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками выполненными рельефно –точечным шрифтом Брайля | До 20.12.2022 | Заведующая МДОКУ «Детский сад «Чайка»  Жихарева О.А. | |  |  | | |
| **IV. Доброжелательность, вежливость работников организации социальной сферы** | | | | | | | | | |
| Отсутствие высокого уровня удовлетворенности доброжелательностью, вежливостью работников организации при использовании дистанционных форм взаимодействия | | Проведение разъяснительной работы с сотрудниками по вопросам соблюдения общих принципов профессиональной и служебной этики.  Организовать и улучшать работу по повышению доброжелательности и вежливости работников ОО | До  25.10.2021 | Заведующая МДОКУ «Детский сад «Чайка»  Жихарева О.А. | | Недостатки устранены | 25.10.2021г. | | |
| **V. Удовлетворенность условиями оказания услуг** | | | | | | | | | |
| Недостатки отсутствуют | |  |  |  | |  |  | | |