

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

## АДМИНИСТРАЦИИ СОБОЛЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

КАМЧАТСКОГО КРАЯ

 **24 июня 2014**  с.Соболево **№ 133**

**О внесении изменений в приложение к Постановлению администрации Соболевского муниципального района от 03 февраля 2014г. № 28 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги** **«Предоставление общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего, дополнительного образования по основным общеобразовательным программам»**

 С целью приведения в соответствие с требованиями федерального законодательства на основании протеста прокурора Соболевского района

АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСТАНОВЛЯЕТ:

 1. Внести в приложение к Постановлению администрации Соболевского муниципального района от 03 февраля 2014г. № 28 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего, дополнительного образования по основным общеобразовательным программам» следующие изменения:

 1.1.В разделе I пункт 1.2 изложить в новой редакции:

 **1.2.Круг заявителей**

Получателями муниципальной услуги (заявителями) по предоставлению общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего, дополнительного образования являются родители (лица их заменяющие), имеющие детей в возрасте от 6,5 до 18 лет. Получатели услуги- все подлежащие обучению граждане, проживающие на территории, закрепленной за общеобразовательным учреждением.

 1.2.Дополнить пунктом 1.3**.** следующего содержания:

**«1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении**

**муниципальной услуги**

1.3.1. Информирование о предоставлении муниципальной услуги осуществляется:

- в управлении образования (с.Соболево пер. Центральный д. 7);

- непосредственно в МКОУ (приложение № 1).

1.3.2. Для получения информации о зачислении в МОУ заинтересованные лица вправе обратиться:

- в устной форме лично в МКОУ;

- по телефону в МКОУ.

1.3.3. Если информация, полученная в МКОУ, не удовлетворяет гражданина, то гражданин вправе в письменном виде или устно обратиться в адрес руководителя управления образования.

1.3.4. Основными требованиями к информированию граждан являются:

- достоверность предоставляемой информации;

- четкость в изложении информации;

- полнота информации;

- наглядность форм предоставляемой информации;

- удобство и доступность получения информации;

- оперативность предоставления информации.

1.3.5. Информирование граждан организуется следующим образом:

- индивидуальное информирование;

- публичное информирование.

1.3.6. Информирование проводится в форме:

- устного информирования;

- письменного информирования;

- размещения информации на сайте.

1.3..7. Индивидуальное устное информирование граждан осуществляется сотрудниками управления образования, а также МКОУ при обращении граждан за информацией:

- при личном обращении;

- по телефону.

При личной подаче заявления о предоставлении услуги и при получении результата предоставления услуги ожидание в очереди не должно превышать 15 минут.

- при письменном обращении в течение 15 дней со дня регистрации заявления;

- при устном обращении консультирование заявителя в устной форме по вопросам предоставления муниципальной услуги осуществляется в течение 15 минут.»

 1.3. раздел II . **Стандарт предоставления муниципальной услуги** изложить в новой редакции:

 2.1. Наименование муниципальной услуги.

Предоставление общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего, дополнительного образования по основным общеобразовательным программам.

**2.2. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу**

 Муниципальная услуга предоставляется администрацией Соболевского муниципального района и осуществляется через образовательные учреждения Соболевского муниципального района.

**2.3. Перечень нормативно правовых актов, непосредственно регулирующих предоставление муниципальной услуги**

Перечень нормативных правых актов, непосредственно регулирующих предоставление муниципальной услуги:

- Конституция Российской Федерации;

- Закон Российской Федерации от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

- Федеральный закон от 29.12.2012г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 06. 10. 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления»;

- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

- Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

- Федеральный закон от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»;

- Закон Российской Федерации от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 19.03.2001 № 196 «Об утверждении Типового положения об общеобразовательном учреждении» (с последующими изменениями и дополнениями);

- Постановлением Правительства РФ от 03.11.1994 № 1237 «Об утверждении Типового положения о вечернем (сменном) общеобразовательном учреждении» (с последующими изменениями и дополнениями);

- Положением об управлении образования администрации Соболевского муниципального района Камчатского края, утвержденным постановлением главы Соболевского муниципального района № 308 от 13.12.2011.

 1.4. В пунктах 3.4, 3.5, 5.1, 6, 8.2. раздела II и пунктах 3.11.6., 3.11.7., 3.11.8. раздела III слова «(законные представители)» заменить на слова «(лица их заменяющие)».

 1.5. В разделе II пункт 10 исключить.

 1.6. Пункты 11-13 раздела II соответственно считать пунктами 10-12.

 1.7. Пункт 5.3.1. раздела V изложить в следующей редакции:

 «Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в администрацию Соболевского муниципального района».

 2. Управлению делами администрации Соболевского муниципального района настоящее постановление разместить на официальном сайте Соболевского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

 3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и распространяется на правоотношения со 2 августа 2013года.

 4. Контроль по исполнению настоящего постановления возложить на управление образования администрации Соболевского муниципального района.

Заместитель главы администрации

Соболевского муниципального района Т.В.Данилина